



**Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement
des écoles Hudon-Ferland / Sainte-Hélène / Saint-Louis de Saint-Joseph
tenue le 1^{er} avril 2019 à 19 h, à l'école Hudon-Ferland**

QUATRIÈME SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Sont présentes : Mmes Caroline Landry, Pascale Contreras-Paradis, Stéphanie Pelletier, Emilie Lhopiteau, Mélissa Viel, France Charest, Mélanie Garant, Marie Lemoine, Sophie Mignault, Annie Martin, Chantal Dubé, Julie Pelletier, Annie Bouchard et Amélie Charest

Est présent : M. Tommy Drapeau

Est absente : Mme Marie-Ève Gagnon

Est invitée : Mme Nancy St-Pierre, commissaire (absente)

1. Bienvenue / Ouverture de la séance et vérification du quorum (61 LIP)

Mme Chantal Dubé souhaite la bienvenue à tous et vérifie le quorum. Elle nous fait part de la lettre de démission de Mme Marie-Ève Gagnon reçue en date du 1^{er} avril 2019 qui prend effet ce soir même. M. Tommy Drapeau sera le parent substitut pour les deux dernières réunions. Il est proposé que Mme Annie Martin, vice-présidente, soit la remplaçante de Mme Gagnon pour les deux prochaines réunions ou nous passions au vote pour déterminer un président.

Il est proposé par Mme Émilie Lhopiteau que Mme Annie Martin soit nommée présidente jusqu'à la fin des réunions soit en juin 2019. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

2. Adoption de l'ordre du jour (par courriel)

Il est proposé par M. Tommy Drapeau et résolu d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout « 7.1 Clientèle scolaire 2019-2010 / INFORMATION ». Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal de la dernière séance (4 février 2019) (par courriel)

3.1 Suivi au procès-verbal pour le service de garde de Ste-Hélène. L'analyse est toujours en cours. Un sondage a été effectué auprès des parents de Ste-Hélène. Au mois de mai, il y aura les inscriptions officielles. Cependant, rien n'indique si cela sera accepté et aussi à quand l'ouverture serait prévue. La municipalité, la commission scolaire ainsi que l'école sont en discussion.

Il est proposé par Mme Caroline Gagnon et résolu d'adopter le procès-verbal de la réunion du 4 février 2019 tel que reçu par courriel et lu par les membres.

Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

4. Points de la direction d'établissement :

4.1 Code de vie 2019-2020 (par courriel) / APPROBATION

Par rapport à l'année dernière, deux changements ont été apportés.

- Au niveau de St-Alexandre, au point 5.4, on a remplacé « ... fromage, yogourt, etc. » par « ... et produits laitiers » afin d'éviter des ambiguïtés. On désire avant tout que les enfants consomment des collations santé.

- Au niveau des trois écoles, ajout d'une section faisant référence à la politique relative à la civilité au travail de la commission scolaire. Mme Caroline Landry demande s'il est pertinent que cette section soit adressée seulement aux parents. On spécifie que le code de vie s'adresse avant tout aux enfants et aux parents. Toutefois, il est décidé de changer l'annotation « Aux parents » par « Aux parents et intervenants ».

Il est proposé par Mme Emilie Lhopiteau et résolu d'approuver les codes de vie 2019-2020 tels que modifiés. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

4.2 Règles de vie du service de garde (par courriel) / APPROBATION

Elles sont en lien avec le code de vie de l'école. Des affiches avec des messages clairs aux parents seront installées.

Il est proposé par Mme Mélissa Viel et résolu d'approuver les règles de vie 2019-2020 telles que présentées. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

4.3 Activités – sorties / APPROBATION-INFORMATION

Approbation à l'avance faite par Mme Marie-Ève Gagnon pour les activités suivantes :

- Sortie au Musée le 21 mars (école de St-Joseph). Formulaire explicatif en annexe.
- Sortie au Musée le 22 mars pour les élèves de 1^{re} et 5^e années (école Hudon-Ferland). Formulaire explicatif en annexe.

Projets présentés séance tenante :

- Demande de commanditaires (Album de finissants St-Alexandre, classe de Mme Martine Bélanger). **Il est proposé par Mme Stéfanie Pelletier et résolu d'approuver cette demande.**
- Soirée bénéfique CARDIO-SOLEIL le 3 mai à St-Alexandre. Activité pour faire bouger petits et grands. Les profits seront remis à Opération Enfant Soleil. Le coût par participant est de 10 \$. Pas de frais encourus car implication de commanditaires. Mme Judith Goulet est l'initiatrice et responsable du projet. **Il est proposé par Mme Julie Pelletier et résolu d'approuver la soirée CARDIO-SOLEIL.**

Information concernant la campagne de financement de l'école Hudon-Ferland :

Quotes-parts = 1 121 \$ / Total des produits « Pure » vendus = 11 776 \$ / Profit : environ 6 400 \$.

Un mot de remerciements sera fait sur l'Info-Parents. Excellente collaboration de la communauté.

4.4 Principes d'encadrement des frais chargés aux parents (par courriel) / CONSULTATION-RÉVISION

M. Éric Choinière travaille le dossier en lien avec le projet de loi du MÉES. Bien sûr, on s'attend à des prix raisonnables. Mme Annie Martin se demande s'il ne serait pas plus facile que les écoles achètent tout et qu'il charge ensuite aux parents, de cette façon les enfants auraient exactement ce que l'école demande. Mme Chantal Dubé nous explique que des parents auraient quand même le droit de décider d'acheter eux-mêmes le matériel et comme l'école aurait acheté en gros, on se retrouve à diviser la part du parent qui veut acheter ses articles par lui-même.... Ça rendrait la situation plus compliquée.

Le tableau des principes d'encadrement des frais chargés aux parents est révisé et accepté sans modification.

4.5 Calendrier scolaire 2019-2020 (par courriel) / CONSULTATION

Discussion au sujet des pédagogiques : 22 mai à déplacer le 15 mai et 14 février à déplacer le 21 février pour allonger un peu la 2^e étape. Le processus de consultation auprès des instances concernées se poursuit via les SÉJ.

4.6 Projet éducatif – Suivi (par courriel) / INFORMATION

Le comité a déjà peaufiné le projet éducatif même si nous sommes toujours en attente du sondage aux parents. Il sera toujours temps de modifier et il n'empêche pas de travailler des vulnérabilités qui n'ont pas été inscrites dans le projet éducatif et qui seraient soulignées par le sondage.

Corrections dans le tableau « Enjeux # 2 » :

- Tableau à séparer au niveau de l'orientation et de l'objectif 1 pour spécifier que l'orientation est commune pour les 2 objectifs.
- Situation actuelle de l'objectif 2 : enlever le tiret entre 60 et 65% pour l'inscrire de la même manière que dans l'énoncé plus bas.
- ❖ Mme Caroline Landry apporte un commentaire de parent suite à la réception d'un plan d'intervention en orthophonie à savoir que lorsque le problème est identifié, il est difficile pour l'école de mettre en place des interventions spécifiques par manque de personnel professionnel pour aider l'enfant. Ex. : rééducation en orthophonie. Mme Chantal Dubé est bien au courant de la problématique et demande à son personnel d'éviter de travailler en silo mais bien en équipe multi ce qui apporte plusieurs acteurs autour de l'enfant en difficulté. On dénote de plus en plus de retard langagier auprès des enfants, mais on ne peut pas répondre à tous les besoins en orthophonie. On souligne toutefois le bon travail des gens déjà en place qui font la différence jour après jour auprès des enfants.

5. Rapports :

5.1 Représentante du comité de parents

Dossiers traités :

- Réflexion sur l'intimidation dans les écoles.
- Consultation du calendrier scolaire 2019-2020 et 2020-2021 en lien avec les jeux du Québec à venir.
- Discussion concernant les tempêtes et du manque de journées pour terminer l'année.
- Révision du sondage aux parents une dernière fois (projet éducatif).

5.2 Représentantes des enseignants des 3 écoles

Hudon-Ferland :

- Reprise de la journée blanche au Mont St-Mathieu le 28 mars. L'activité fut énormément appréciée par les enfants tellement que les brigadiers souhaitent une journée de ski comme activité récompense. On regarde pour le Mont Farlagne.
- Alexis Bouchard participera à la finale internationale de la Dictée PGL à Montréal.
- Mois de mars = mois de la nutrition : différentes activités sont faites par les enseignants.
- 1^{er} avril (poisson d'avril) : les enseignantes ont joué un petit tour aux élèves!
- Campagne de financement pour le projet triennal de l'harmonie scolaire: vente de chocolat noir.

St-Joseph :

- Déjeuner santé : de la salade de fruits pour tous!
- Projet cardio : Mme Judith Goulet a sélectionné des élèves de 5^e et 6^e années pour faire bouger l'école!
- Salon du livre à Ste-Hélène : belle réussite.
- Un projet de crêpes pour maternelle et une dernière participation au projet « Moi à l'œuvre ».
- En univers social, les élèves de 3^e et 4^e années ont fait un projet sur les Iroquoiens avec Mme Marie-Christine Allard.
- Le 1^{er} mars, les élèves se sont rendus au cinéma pour la reprise de l'activité de Noël.
- Journée blanche au chalet des sports de Notre-Dame-du-Portage pour les élèves de maternelle à 6^e année. Aussi, les élèves de 5^e et 6^e années se sont rendus au Mont St-Mathieu pour faire du ski alpin.
- Dégustation de fruits exotiques pour les élèves de la classe de Mme Geneviève Bélanger. Texte et devinettes sur les fruits et légumes dans la classe de Mme France Charest et aussi fin de la course à la lecture.

Ste-Hélène :

- 20 février : Mont St-Mathieu (activité appréciée vraiment beaucoup).
- Dîner santé le 18 mars (plein de sandwichs et salades faites par les mamans).
- Défi ChinChin pour apprécier plus le goût de l'eau.
- Bricolage du printemps pour décorer le corridor multi-âge. Salon du livre, projet écriture classe de Mme Stéphanie Léveillé avec la classe de 1^{re} -2^e années. Des poissons d'avril et volée d'outardes, on s'est bien amusé!
- Maquette montée avec Mme Marie-Christine Allard en univers social (thème : les Iroquoiens).

5.3 Représentante du service de garde

Super journée de poissons d'avril. Pédagogique du 5 avril : fête pour souligner la venue du congé de Pâques et dégustation! Semaine des services de garde en mai : plein d'activités et inscriptions 2019-2020.

5.4 Responsable de la trésorerie

Le solde au 1^{er} avril est de 1 123,26 \$ (1 500 \$ - 376,74 \$).

5.5 Représentante de l'OPP (St-Joseph)

Galettes à la St-Valentin et disco le 1^{er} mars en après-midi avec dégustation!

5.6 Représentante de l'OPP (Ste-Hélène)

- Dîner santé : beaux commanditaires reçus.
- St-Valentin : plein de cœurs en chocolat.
- Journée blanche : du chocolat chaud pour les petits!

6. Correspondance

Lettre de démission de la présidente, Mme Marie-Ève Gagnon.

7. Autres sujets :

7.1 Clientèle scolaire 2019-2020 à ce jour :

Hudon-Ferland = 196 élèves / Ste-Hélène = 69 élèves / St-Joseph = 45 élèves.

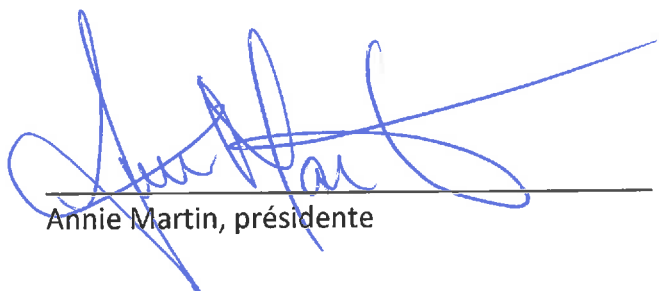
8. Questions du public

Aucune.

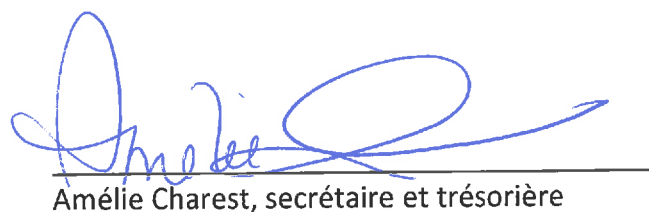
9. Levée de l'assemblée

La prochaine rencontre est prévue le 6 mai 2019.

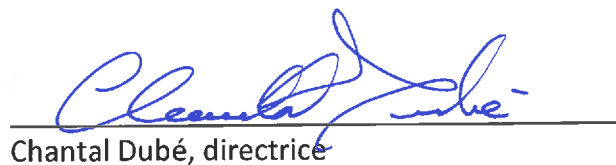
Il est proposé par Mélanie Garant et résolu à l'unanimité que la réunion soit levée à 20 h 50.



Annie Martin, présidente



Amélie Charest, secrétaire et trésorière



Chantal Dubé, directrice