



**Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement  
des écoles Hudon-Ferland / Sainte-Hélène / Saint-Louis de Saint-Joseph  
tenue le 9 avril 2018 à 19 h, à l'école Sainte-Hélène**

**QUATRIÈME SÉANCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Sont présentes : Mmes Nancy Boudreault, Amélie Charest, Annie Martin, Julie Pelletier, Marie-Ève Gagnon, Stéfanie Pelletier, Caroline Gagnon, Marie-Ève Fournier, France Charest, Marie-Pier Breault, Sophie Mignault, Pascale Contreras-Paradis, Chantal Dubé, Mélisa Michaud (substitut enseignante) et Annie Bouchard (substitut parent)

Sont absentes : Mmes Émilie Lhopiteau, Marie-Hélène Laplante et Caroline Landry

Est invitée : Mme Nancy St-Pierre, commissaire (absente)

---

**1. Bienvenue / Ouverture de la séance et vérification du quorum (61 LIP)**

Mme Chantal Dubé souhaite la bienvenue à tous et vérifie le quorum.

**2. Adoption de l'ordre du jour (par courriel)**

Il est proposé par Mme Caroline Gagnon et résolu d'adopter l'ordre du jour tel quel.  
Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

**3. Adoption du procès-verbal de la dernière séance (5 février 2018) (par courriel)**

**3.1 Suivi au procès-verbal**

Il est proposé par Mme Julie Pelletier et résolu d'adopter le procès-verbal de la réunion du 5 février 2018 tel que reçu par courriel et lu par les membres.  
Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

**4. Points de la direction d'établissement :**

**4.1 Code de vie 2018-2019 (par courriel) / APPROBATION**

**Surveillance cour d'école (rappel sur Info-Parents)**

L'accès à la cour d'école par les citoyens doit se faire selon les protocoles d'entente. Un rappel sera envoyé aux différents médias municipaux. Aussi à mettre sur les sites web des municipalités.

Il est proposé par Mme Pascale Contreras-Paradis et résolu d'approuver les codes de vie 2018-2019 tels que modifiés. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

**4.2 Règles de vie du service de garde (par courriel) / APPROBATION**

La directrice explique l'ajout à la première section d'information.

Il est proposé par Mme Annie Bouchard et résolu d'approuver les règles de vie 2018-2019 telles que modifiées. Cette proposition est adoptée à l'unanimité.

#### **4.3 Activités - sorties / APPROBATION**

Mme Chantal Dubé énumère la liste des activités à venir, Référence : formulaires.

Campagne de financement :

- École Ste-Hélène (calepin) = 1 963,73 \$
- École Hudon-Ferland (fromage et quote-part) = 4 208,55 \$  
(collecte de canettes et bouteilles) = 523,40 \$

**Il est proposé par Mme Marie-Ève Fournier et résolu d'approuver les activités.  
Cette proposition est approuvée à l'unanimité.**

#### **4.4 Suivi demande de soutien financier (projet harmonie) / INFORMATION**

Aliments Asta : engagement de 1 500 \$ par année sur 3 ans.

Contribution de la caisse Desjardins des Champs et des Bois : à venir mais confirme leur partenariat. Voir peut-être autre commanditaire, à suivre.

#### **4.5 Principes d'encadrement des frais chargés aux parents (par courriel) / CONSULTATION-RÉVISION**

Révision des principes d'encadrement et des frais chargés aux parents : matériel didactique et fournitures. Le Ministère met des balises : informations à venir de la commission scolaire à cet effet.

#### **4.6 PVER vs projet éducatif / INFORMATION**

Sondage à remplir par les parents à venir par la commission scolaire.

### **5. Rapports :**

#### **5.1 Représentante (lien avec présidente du comité de parents)**

Aucune information.

#### **5.2 Représentantes des enseignants des 3 écoles**

**École Hudon-Ferland :**

- Collecte de bouteilles et vente de fromage
- Ateliers de percussions africaines avec l'école de St-Joseph
- Atelier de science 5<sup>e</sup> année prévue le 17 avril
- Mme Caroline Gagnon souligne le poisson d'avril dans sa classe de façon humoristique.
- Et la fin d'année arrive vite!

**École Ste-Hélène :**

- Déjeuner santé OPP pour le mois de la nutrition très apprécié
- Boutures d'arbre à recevoir (Association forestière)

### **École St-Joseph :**

- Fête des 100 jours à la maternelle
- Cabane à sucre
- Projet nutrition (3<sup>e</sup> et 4<sup>e</sup> année)
- Marathon de lecture St-Joseph à Terre-Neuve (5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année)

### **5.3 Représentante du service de garde**

Inscriptions à venir et activités avec la thématique de la semaine des services de garde.

### **5.4 Responsable de la trésorerie**

Le solde en date du 29 mars est de 1 267,54 \$.

### **5.5 Représentante de l'OPP (St-Joseph)**

Cupcakes pour la St-Valentin et viennoises pour la semaine des enseignants.

### **5.6 Représentante de l'OPP (Ste-Hélène)**

- Biscuits et chocolats chauds
- Semaine des enseignants : assiette de fromages et charcuteries
- Cabane à sucre
- Déjeuner Santé

## **6. Correspondance**

Aucune.

## **7. Autres sujets :**

### **7.1 Retour sur la formation Web-parents**

« Une école pour tous » était loin d'être un sujet intéressant, n'a pas vraiment été apprécié de nos participantes. Par contre, les sujets suivants : « Habilités d'influence ou... comment tirer son épingle du jeu? Apprendre à jouer pleinement son rôle et avoir un impact réel comme parent engagé dans le monde scolaire en tant que membre ou président d'un conseil d'établissement ou d'un comité de parents, ou encore commissaire-parent. Communication, relations interpersonnelles et enjeux politiques : comment en faire une réussite? Comment faire passer un message? Comment négocier? » ont été très appréciés. Suggestion de les présenter en début de mandat pour nos nouveaux membres du conseil d'établissement.

### **7.2 Demande**


Une demande est faite par Mme Marie-Ève Gagnon pour utiliser le budget : Vitalités des petites communautés. Mme Chantal Dubé explique la façon de procéder... À suivre au prochain CÉ.

8. Questions du public

9. Levée de l'assemblée

La prochaine rencontre est prévue le 7 mai 2018.

Il est proposé par Mme Annie Bouchard et résolu à l'unanimité que la réunion soit levée à 20 h 25.

  
Nancy Boudreault, présidente

  
Amélie Charest, secrétaire et trésorière

  
Chantal Dubé, directrice