

**École Hudon-Ferland, Sainte-Hélène,
Saint-Louis de Saint-Joseph
Séance ordinaire du 13 novembre 2023
À l'école de Saint-Joseph
À 19 h**

Sont présents:

Groupe représenté

Nancy Boudreault

Représentante des parents

Anaïs Berger

Représentante des parents

Roxanne Lemieux

Représentante des parents

Karolane Roy-Gagnon

Représentante des parents

Amélie Provencher

Représentante des parents

Valérie Dionne

Représentante des parents substitués

Sophie Dufour

Représentante des parents substitués

Laurence Labelle

Représentante de la communauté

Stéphanie Léveillé

Enseignante

Évelyne Gaudet

Enseignante

Mélissa Viel

Enseignante

Caroline Gagnon

Enseignante

Pascale Contreras-Paradis

Professionnelle

Sophie Mignault

Technicienne en service de garde

Clara Lévesque

Personnel de soutien

Karolane Dionne

Aide à la direction

Sont absentes :

Véronique Renaud

Directrice

Tania Bélanger

Représentante de parents



Jessica Lavoie

Représentante de parents

1. Mot de bienvenue et vérification du quorum

Madame Karolane Dionne souhaite la bienvenue à tous et vérifie le quorum.

2. Adoption de l'ordre du jour du 13 novembre 2023

L'ordre du jour est lu par madame Nancy Boudreault. Le point 2.1 : changement du poste de secrétaire est ajouté sur la proposition de madame Nancy Boudreault, madame Karolane Dionne ajoute au point 7 : CCSÉHDAA ainsi qu'au point 8.1 : fourniture scolaire/matériel à revendre, madame Karolane Roy-Gagnon ajoute au point 8.2 les règles de régie interne vs comité de parents et madame Anaïs Berger ajoute au point 8.3 le budget OPP. Sur la proposition de madame Évelyne Gaudet, l'ordre du jour du 13 novembre 2023 est adopté à l'unanimité.

2.1. Changement du poste de secrétaire

Madame Karolane Roy-Gagnon démissionne du poste de secrétaire. Madame Clara Lévesque souhaite reprendre le poste sur la proposition de madame Nancy Boudreault et cette dernière est appuyée à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal du 18 septembre 2023

Demandées par madame Nancy Boudreault, quelques erreurs de frappes sont à corriger. Sur la proposition de madame Pascale Contreras-Paradis le procès-verbal est approuvé à l'unanimité.

4. Suivi au procès-verbal du 18 septembre 2023

Madame Karolane Dionne nous fait part qu'elle a fait les démarches avec monsieur Stéphane Dionne pour le projet Pédibus.

5. Points de la direction d'établissement

5.1. Activités-sorties et demandes de commandite

Madame Karolane Dionne lit les demandes d'activités pour nos trois écoles et sur la proposition de madame Amélie Provencher elles sont approuvées à l'unanimité.

5.2. Projet éducatif retour sur le sondage aux parents

Madame Karolane Dionne nous montre le PowerPoint du résultat du sondage qui en général les parents sont tout à fait satisfaits, mais quelques réponses demeurent plutôt d'accord.

5.3. Plan triennal de répartition et de destination des immeubles

Madame Karolane nous présente la répartition des immeubles sur les 3 années à venir et sur la proposition de madame Karolane Roy-Gagnon, ce point est approuvé à l'unanimité.

6. Points du personnel des écoles

6.1. Trésorière

Madame Tania Bélanger étant absente, nous passons donc ce point.

6.2. Personnel enseignant

Les enseignantes (mesdames Mélissa Viel, Évelyne Gaudet et Stéphanie Léveillé) nous résument la vie dans nos écoles. L'Halloween dans les 3 écoles a été un franc succès et apprécié de tous. Saint-Alexandre, les matchs de basketball sont commencés. Saint-Joseph fera des ateliers pour le marché de Noël et Sainte-Hélène a amassé beaucoup de sous lors de la soirée de l'Halloween et fera la journée "porte ton pyj" au profit d'opération enfant soleil.

6.3. Personnel de soutien

La nouvelle secrétaire Clara Lévesque nous explique qu'elle se sent bien dans son nouveau poste.

6.4. Personnel professionnel

Pascale nous présente le plan de lutte pour prévenir et traiter l'intimidation et la violence à l'école qui devra être refait cette année. Sur la proposition de madame Anaïs Berger, le plan est approuvé à l'unanimité.

6.5. Responsable service de garde

Madame Sophie Mignault nous informe que nous sommes un nombre suffisant dans les services de garde, mais que nous ne devons perdre personne. Elle nous explique également qu'il y a un plan qui pourrait se mettre en place s'il manque d'employé qui consiste à 1 employé pour 50 élèves, mais pas de micro-ondes, seulement de la surveillance. Elle nous présente le PowerPoint du sondage du service de traiteur. Elle nous fait également part d'un logiciel qui envoie un pop pop à l'éducatrice quand le parent part du travail pour que l'enfant ait le temps de s'habiller et de se préparer lorsque le parent arrive, l'enfant est prêt.

6.6. OPP

Pour Saint-Alexandre, l'Halloween organiser avec l'OPP a été un succès, environ 930\$ amassés. Plusieurs demandes d'activités suivront dans les prochains mois. Pour Sainte-Hélène, un bingo est planifié en décembre pour le financement des activités. Pour Saint-Joseph, il y aura le marché de Noël le 13 décembre aux profits des activités.

6.7. Comité de parents

Madame Karolane Roy-Gagnon nous fait part qu'un monsieur du camp musical de Saint-Alexandre créer des musiques pour les cloches des écoles. Il faudra faire un choix de parents pour argent, or et mérite. Karolane Dionne se chargera de faire le courriel avec le forms pour l'opinion de tous. Elle nous demande aussi si nous voulons refaire un atelier avec une intervenante et nous parle d'un projet en cours pour des collations et repas gratuits.

7. Correspondance

7.1. CCSÉHDAA

Madame Karolane Dionne nous présente le PowerPoint.



8. Autres sujets

8.1. Fourniture scolaire / matériel à revendre

Madame Karolane Dionne nous présente les coûts du matériel à revendre réels pour les trois écoles.

8.2. Règle de régie interne vs comité de parents

Madame Karolane Roy-Gagnon souhaiterait valider les règles de régie interne.

8.3. Budget OPP

Madame Anaïs Berger questionne à propos de l'organisation du budget de l'OPP.
Madame Véronique Renaud pourra nous en dire plus à son retour.


9. Question du public


Aucun public.

10. Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, sur la proposition de madame Mélissa Viel et appuyée à l'unanimité, la réunion est levée à 20h54.


Nancy Boudreault, présidente


Clara Lévesque, secrétaire


Karolane Dionne, aide à la direction