

**École Hudon-Ferland, Sainte-Hélène,
Saint-Louis de Saint-Joseph
Séance ordinaire du 10 février 2026
À l'école Hudon Ferland
À 19 h**

Sont présentes:	Groupe représenté
Jean-François Grondin	Représentante de parents
Josée Castonguay	Représentante de parents
Émilie Plourde	Représentante de parents
Amélie Provencher	Représentante de parents
Valérie Dionne	Représentante de parents
Jessica Lavoie	Représentante de parents et comité de parents / présidente
Évelyne Gaudet	Enseignante
Mélissa Viel	Enseignante
Caroline Gagnon	Enseignante
Pascale Contreras-Paradis	Professionnelle
Clara Lévesque	Personnel de soutien / secrétaire / trésorière
Étienne Michaud	Directeur
Laurence Labelle	Représentante de la communauté
Émilie Bigonnesse	Public / parent
Sont absentes	
Sébastien Cloutier-Marenger	Représentante de parents
Mélanie Garant	Enseignante
Sophie Mignault	Technicienne en service de garde

1. Mot de bienvenue, vérification du quorum et ouverture de la séance

Madame Jessica Lavoie souhaite la bienvenue à tous et vérifie le quorum.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 10 février 2026

Madame Jessica Lavoie nous fait la lecture et sur la proposition de madame Amélie Provencher, ce dernier est approuvé à l'unanimité.

3. Adoption du procès-verbal du 9 décembre 2025

Monsieur Étienne Michaud nous l'ayant envoyé plus tôt et que personne ne souhaite de changements, sur la proposition de madame Pascale Contreras-Paradis, le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

4. Suivis au procès-verbal du 9 décembre 2025

Aucun suivi.

5. Point de la direction d'établissement

5.1. Activités - sorties et demandes de commandite

Monsieur Étienne Michaud nous fait la lecture des activités pour les trois milieux et sur la proposition de madame Josée Castonguay, elles sont approuvées à l'unanimité.

5.2. Suivi au projet éducatif (art. 37 et 97.1)

Monsieur Étienne Michaud nous indique que cette semaine auront lieu les rencontres CAP pour le 1^{er} et 2^e cycle.

5.3. Grille-matières

Pour Saint-Joseph, comme il n'y a pas de 3^e année cette année, nous avons ajouté les heures dans la colonne double niveau. Pour Sainte-Hélène, comme il y a un déménagement et que cela prend 6 élèves pour faire une classe, il est fort probable qu'il y ait une 1-2-3^e année, 4^e seul et 5-6^e année, nous avons donc ajouté les heures dans la colonne simple et triple niveau. Saint-Alexandre, les grilles demeurent inchangées. Sur la proposition de Mélissa Viel, les grilles-matières sont adoptées à l'unanimité.

5.4. Règles de fonctionnement des services de garde (art. 77.2)

Le guide en service de garde est le même que l'année dernière, donc aucun changement, sur la proposition d'Amélie Provencher, ce dernier est adopté à l'unanimité.

5.5. Présentation des budgets (art. 96.24 et 110.13) 500 – 600 – 700

Monsieur Étienne nous présente les tableaux des mesures 500, les engagements dans nos budgets et les déficits, le 600 pour l'achat de fourniture et le 700 l'autofinancer.



5.6. Règles de conduite / Code de vie (art. 76 et 110.2)

Monsieur Étienne nous indique l'ajout du cellulaire qui est interdit ainsi que le vouvoiement du membre du personnel, le reste demeure inchangé. Sur la proposition de Caroline Gagnon, le code de vie est adopté à l'unanimité.

5.7. Loi 25 VS prise et diffusion de photos/vidéos

Monsieur Étienne nous indique que nous avons de nouvelles réglementations à suivre concernant la loi 25, sur la prise et diffusion de photos. Sur Facebook, toutes les années précédentes seront effacées en début d'année pour ne pas conserver d'archives. Selon les activités, parascolaires, album de finissants ou autres, les parents devront remplir un sondage pour donner leur consentement sur certaines activités.

6. Point du personnel des écoles

6.1. Trésorière

Madame Clara Lévesque, nous indique qu'il y a seulement 294\$ de dépense pour le moment pour les frais de déplacement.

6.2. Personnel enseignant

Mesdames Mélissa Viel et Évelyne Gaudet nous résument la vie dans nos écoles.

6.3. Personnel de soutien

Aucun sujet.

6.4. Personnel professionnel

Madame Pascale nous indique que le comité des élèves a préparé de petites attentions pour la semaine des enseignants.

6.5. Responsable service de garde

Sophie Mignault étant absente, nous passerons ce point.

6.6. O.P.P.

Mesdames Amélie Provencher, Valérie Dionne et Josée Castonguay nous indiquent les activités passées et celles à venir pour l'OPP.

6.7. Comité de parents

Madame Jessica nous indique la formation gratuite offerte par le comité de parents qui sera le 8 avril à 19h30. Elle nous indique aussi que nous devons choisir 1 parent qui est impliqué dans une école qui peut gagner un prix de reconnaissance pour l'implication parentale.

7. Correspondance

Aucune correspondance.

8. Autres sujets

Aucun autre sujet.



9. Question du public

Aucune question.

10. Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, sur la proposition de madame Mélissa Viel, la séance est levée à 21h08.

Jessica Lavoie

Jessica Lavoie, présidente

Clara Lévesque

Clara Lévesque, secrétaire

Étienne Michaud

Étienne Michaud, directeur